

FECHA DE RADICACIÓN



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Jardín Botánico José Celestino Mutis

FECHA DE DEVOLUCIÓN

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

### 1. Clase y Datos del compromiso

|             |    |    |
|-------------|----|----|
| Anexa<br>CD | SI | NO |
|-------------|----|----|

| TIPO DE CONTRATO    | Prestación de servicios                                                                                                                                                    |    |                     |          | N° CONTRATO |      | 1299 de 2022  |             | FECHA ACTA DE INICIO | 26 | 12   | 2023 |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------|----------|-------------|------|---------------|-------------|----------------------|----|------|------|
|                     |                                                                                                                                                                            |    |                     |          |             |      |               |             | FECHA FINAL          | 25 | 11   | 2023 |
| CONTRATISTA         | Ambiente y Soluciones S.A.S.                                                                                                                                               |    |                     |          |             |      | CC / NIT      |             | 900.417.901-7        |    |      |      |
| N° INFORME          | 4                                                                                                                                                                          |    | PERIODO DEL INFORME | 1        | 03          | 2023 | VALOR A PAGAR | \$ 398.000  |                      |    |      |      |
|                     |                                                                                                                                                                            |    |                     | 31       | 03          | 2022 |               |             |                      |    |      |      |
| OBJETO DEL CONTRATO | “8071-1-7683-PRESTAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS PELIGROSOS RESPAL GENERADOS EN EL JARDÍN BOTÁNICO JOSÉ CELESTINO MUTIS.” |    |                     |          |             |      |               |             |                      |    |      |      |
| PLAZO INICIAL       | 25                                                                                                                                                                         | 04 | 2023                | PRORROGA | 26          | 04   | 2023          | FECHA FINAL | 25                   | 11 | 2023 |      |

### 2. Sistema automático de pagos (Cuenta bancaria registrada en el módulo de terceros)

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |         |  |           |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|---------|--|-----------|--|
| Cuenta Bancaria N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Banco |  | Ahorros |  | Corriente |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|---------|--|-----------|--|

### 3. Deducciones para Retención en la Fuente (Deducciones sujetas a verificación de los soportes radicados en la Oficina de Tesorería).

|             |  |                     |  |                     |  |                       |  |                               |  |             |  |
|-------------|--|---------------------|--|---------------------|--|-----------------------|--|-------------------------------|--|-------------|--|
| Dependiente |  | Medicina Pre-pagada |  | Crédito Hipotecario |  | Intereses de Vivienda |  | Aportes voluntarios a Pensión |  | Aportes AFC |  |
|-------------|--|---------------------|--|---------------------|--|-----------------------|--|-------------------------------|--|-------------|--|

### 4. Registro presupuestal y Valores a Afectar

|                 |                                 |  |  |  |            |  |
|-----------------|---------------------------------|--|--|--|------------|--|
| No. de Registro | Nombre Fuente                   |  |  |  | Valor      |  |
| CRP 2809        | 1-100-F001 VA-Recursos distrito |  |  |  | \$ 398.000 |  |

### 5. Información Adicional del Compromiso

| OBSERVACIONES                                                                                                                                     |        |    |    |      |                   |    |    |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|----|------|-------------------|----|----|-----|
| SUSPENSION                                                                                                                                        | Desde: | DD | MM | AAAA | CESIÓN            | DD | MM | AÑO |
| REANUDACIÓN                                                                                                                                       | Hasta: | DD | MM | AAAA | CC / NIT Cedente: |    |    |     |
|                                                                                                                                                   |        |    |    |      | CESIONARIO:       |    |    |     |
| OTROS: (Indique las observaciones que considere pertinentes que afecten la ejecución presupuestal o en plazo, de lo contrario, señale no aplique) |        |    |    |      |                   |    |    |     |

### 6. PAC y Aportes Seguridad Social

| PROGRAMACION PAC                             | VALOR PAGADO APORTES A PENSION | VALOR PAGADO APORTES A SALUD | VALOR PAGADO APORTES ARL          | TOTAL PAGO SEGURIDAD SOCIAL |
|----------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| Nombre y Firma Funcionario Programación PAC. | PENSIONADO                     |                              | CLASE DE RIESGO N. ( )            |                             |
|                                              | \$                             | \$                           | \$                                | \$                          |
|                                              | MIN 16% DEL 40%                | MIN 12.5% DEL 40%            | MIN 0.522, 1.044, 2.436 % DEL 40% | MES :                       |

Con el presente documento acredito el cumplimiento contractual en los siguientes términos:



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

1. **Suministrar al inicio del contrato y mantener vigentes durante la ejecución del mismo las licencias, permisos y/o autorizaciones requeridos para el transporte, aprovechamiento, recuperación, tratamiento y/o disposición final conforme a las especificaciones técnicas del contrato.**

El proponente aportó al inicio del contrato las licencias de los gestores TECNOLOGÍAS AMBIENTALES DE COLOMBIA S.A.S E.S.P, Ahora denominado: VEOLIA SERVICIOS INDUSTRIALES COLOMBIA S.A.S. E.S.P. y RECIPROIL LTDA para realizar el tratamiento de los residuos peligrosos objeto del contrato, así como las certificaciones que acreditan la relación comercial entre Ambiente y Soluciones S.A.S. y estos gestores. Adicionalmente aportó el Registro de movilización de Aceites usados de Ambiente y Soluciones S.A.S.

2. **Presentar, previo a las jornadas de recolección de residuos peligrosos, el certificado del curso básico obligatorio de capacitación para conductores de vehículos que transporten mercancías peligrosas, del conductor que prestará el servicio de recolección y transporte de los residuos peligrosos generados por el Jardín Botánico.**

El proponente aportó el certificado del curso básico obligatorio de capacitación para conductores de vehículos que transporten mercancías peligrosas del conductor Andrés Fabian Portela Lozano.

3. **Previo a la prestación de cada servicio de recolección, deberá aportar la documentación que certifique que el personal designado para la prestación del servicio de recolección y transporte se encuentra afiliado al sistema de salud y riesgos profesionales de acuerdo al nivel de riesgo de la actividad a desarrollar.**

El proponente aportó planilla de afiliación al sistema de seguridad social para el mes de marzo de 2023 del personal encargado de realizar la recolección de los residuos peligrosos en las instalaciones del Jardín botánico José Celestino Mutis.

4. **Brindar apoyo en las capacitaciones realizadas por la Jardín Botánico José Celestino Mutis en temas relacionados con la adecuada gestión de los Residuos Peligrosos Generados por la Entidad.**

Durante el mes de marzo de 2023 no se requirió apoyo por parte de la supervisión del contrato para brindar apoyo en las capacitaciones relacionadas con la adecuada gestión de los Residuos Peligrosos Generados por la Entidad.

5. **Hacer uso de los elementos de protección personal requeridos para la manipulación de residuos peligrosos por parte del personal encargado de la prestación del servicio de recolección y transporte.**

En el registro fotográfico adjunto se evidencia el uso de los elementos de protección personal por parte del personal que se encargó de la prestación de servicio del 02-03-2023.

6. **Entregar oportunamente y con un plazo no mayor a treinta (30) días a partir de la entrega de los residuos, los certificados de disposición de los residuos entregados por el Jardín Botánico de Bogotá.**

Se aportaron los certificados de disposición de todos los residuos entregados por el Jardín botánico de Bogotá el 2 de marzo de 2023.

### APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

#### -Si es PERSONA JURIDICA-

Conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, anexo certificación de aportes los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar.

### DISMINUCIÓN DE LA BASE DE RETENCIÓN

Así mismo certifico que las deducciones que reporté para la disminución de la base de retención en la fuente de renta, NO \_\_\_\_ SI \_\_\_\_ Pueden ser tomados por el Jardín Botánico José Celestino Mutis para la liquidación del impuesto respectivo.

**-EL SIGUIENTE CUADRO SOLO APLICA PARA EL ULTIMO INFORME DEL CONTRATISTA, EL CUAL SE DEBERÁ INCLUIR ANTES DE LAS FIRMAS DEL CONTRATISTA Y SUPERVISOR -**

### BALANCE PRESUPUESTAL FINAL DEL CONTRATO

FECHA DE RADICACIÓN



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
Jardín Botánico José Celestino Mutis

FECHA DE DEVOLUCIÓN

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>                                                                                                     | \$ Indique valor total incluidas adiciones o reducciones                                                                                                                                                               |
| <b>VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO</b>                                                                                                 | \$ Indique el valor total ejecutado incluido el último pago a realizar por la Entidad                                                                                                                                  |
| <b>VALOR A LIBERAR A FAVOR DEL JBB Y NUMERO DE CRP</b>                                                                              | \$ Indique el valor a liberar y el número de CRP, si no existe indique \$0 (CRP-XXX-201X - \$ XX.XXX)                                                                                                                  |
| <b>CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORMES Y DOCUMENTOS QUE ACREDITAN EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>                                     | El supervisor certifica que al momento de la finalización del contrato, se han remitido a la Oficina Asesora Jurídica todos los informes, documentos y soportes correspondientes al (100%) de la ejecución contractual |
| <b>OBSERVACIONES:</b> (Indique las observaciones que considere pertinentes relacionadas al balance presupuestal final del contrato) |                                                                                                                                                                                                                        |

. Expedido en Bogotá D.C., a los 5 días del mes de septiembre de 2023.

**FREDY ANDRÉS BULLA ORJUELA**  
CC 79.747.625

### APROBACIÓN POR EL (SUPERVISOR / INTERVENTOR)

José Alberto Amaya González en calidad de supervisor del contrato da cuenta del cumplimiento de las obligaciones específicas, así como la entrega de elementos o productos por el contratista de acuerdo con el objeto y plazo contractual, lo cual fue consolidado en el presente informe y sus documentos soportes. Así mismo, da cumplimiento al pago de Aportes a Seguridad Social y ARL según el riesgo correspondiente, razón por la cual APRUEBA EL PRESENTE INFORME Y AUTORIZA EL PAGO DEL PERIODO DE EJECUCIÓN REPORTADO.

**JOSÉ ALBERTO AMAYA GONZALEZ**  
SUPERVISOR

**CARLOS FABIAN MENESES PAEZ**  
Contratista Coordinador del PIGA/CTO-JBB-489-2023  
Apoyo a la supervisión del Contrato

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas, disposiciones legales vigentes, términos contractuales y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma del jefe de la Oficina asesora de Planeación